



OLTRE 150 CORSI FAD PER CONSEGUIRE
FINO A 50 CREDITI ECM E MOLTO ALTRO
ANCORA IN CONSULCESI CLUB



Inizio corso **01/01/2017**

Fine corso **31/12/2017**

Durata corso **3h**

Crediti **3 ECM**

Collana **Legale**

Tutoraggio **No**

Age.na.s **177611**



PRODUCER



Comunicazione scritta: principi generali (ed. 2017)

DESCRIZIONE DEL CORSO

Il corso prevede una serie di lezioni in cui si sviluppa la capacità di strutturare e redigere documenti scritti. In particolare vengono trasferiti ai partecipanti i principi generali per la strutturazione dei testi, per una scrittura efficace e per la realizzazione dei supporti visivi di una presentazione

FINALITA' DEL CORSO

Affinare la capacità di strutturare e redigere documenti scritti

OBIETTIVO FORMATIVO

7 - La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato

